



**Iscrizione agli ESAMI DI AMMISSIONE ISTRUZIONI
sulla PROCEDURA on-line**

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

Documentazione necessaria prima di procedere alla compilazione

- Possedere il versamento
- Documento di riconoscimento in corso di validità
- Esclusivamente per i candidati stranieri*
- Certificazione esame lingua italiana livello B2
- Dichiarazione di valore in loco/titoli conseguiti all'estero tradotti in italiano (unico file pdf)
- Permesso di soggiorno

Seguire alla lettera tutti i passaggi:

Come primo passaggio verificare di essere in possesso del versamento della sola tassa di frequenza precedentemente versato al Conservatorio di provenienza, solo successivamente si potrà procedere alla registrazione tramite portale.

- 1) **Tassa di frequenza** con causale: Ammissione Cons.Torino *indicando* Cognome e Nome (candidato)

1. Importo del versamento: € 21,43 versato con Bonifico Bancario IBAN: IT45R0760103200000000001016

oppure tramite c/cp 1016 intestato a Tasse Governative e scolastiche di Pescara

2) **Registrarsi**

- Andare al seguente link:
<https://www.servizi5.isidata.net/SSdidatticheCO/Ammissioni/GestioneAmmissioni.aspx>
- Selezionare Istituzione Conservatorio Torino
- Completare l'anagrafica, aiutarsi con le tendine per trovare il corso desiderato o la regione, città, etc... (**importante: controllare il campo Codice fiscale**)

oppure

- Andare sul sito <http://www.isidata.net/>
 - Cliccare su **servizi studenti** a sinistra della videata
 - Cliccare sul pulsante "**Conservatori**"
 - Andare al punto 1. **Inserimento domanda di AMMISSIONE**
 - Selezionare Istituzione Conservatorio Torino
 - Completare l'anagrafica, aiutarsi con le tendine per trovare il corso desiderato o la regione, città, etc... (**importante: controllare il campo Codice fiscale**)
-

PROCEDERE COME SEGUE

1. Selezionare:

- Tipo del corso



BIENNALE SUPERIORE

- Scuola di

TRASFERIMENTO (indicare lo strumento in **Eventuale specifica corso E** Conservatorio di provenienza/A.A. IMMATRICOLAZIONE)

compilando i campi come indicato nell'esempio sotto riportato

Scuola di*	TRIENNALE SUPERIORE
Eventuale specifica corso E	TRASFERIMENTO (indicare lo strumento in Eventuale specifica corso E Conservatorio di provenienza/A.A. immatricolazione) ARPA (TSM) CONS. MILANO/A.A. IMM. 2016/2017

Si segnala che è possibile indicare **l'Insegnante preferito (in ordine di preferenza)**.

per i soli candidati stranieri, indicare il livello:

In possesso di Certificato di Italiano (indicare il livello B1, B2 Ecc. Max 10 caratteri)

B2

2. Indicare il titolo musicale di accesso nel seguente campo:

Compimento Superiore (Diploma) vecchio ordinamento/ Superiore (Diploma) di I livello conseguito presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati (indicando corso, votazione, luogo e anno scolastico)

ha precedentemente svolto studi musicali relativi allo strumento prescelto?	<input checked="" type="checkbox"/>
Licenze o compimenti conseguite presso Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati (indicare materia, votazione, luogo e anno scolastico degli esami sostenuti) inserirne uno per riga:	LICENZA DI STORIA DELLA MUSICA (CONS. TORINO) LICENZA DI ARMONIA COMPLEMENTARE (CONS. MILANO) DIPLOMA DI CHITARRA (CONS. GENOVA)
Note	

3. Indicare il titolo di accesso di Diploma di maturità/ Scuola media Superiore negli appositi campi:

Si segnala che per i corsi accademici di II livello è obbligatorio essere in possesso del Diploma di Scuola media Superiore, quindi cliccare il pulsante come sotto riportato:

Per corsi diversi da tradizionali il campo <IN POSSESSO DEL DIPLOMA SUPERIORE>.

Titoli di studio	MATURITA' CLASSICA
Voto del Titolo di studio	100
Data del titolo di studio	01/07/2013
Nome Istituto del Titolo di studio	LICEO AAA
Indirizzo Istituto del Titolo di studio	VIA AAA
Frequenta la classe	della Scuola

Non è richiesto nella formulazione della domanda di ammissione l'inserimento dati per i seguenti campi: Iscritto ad altra Università/ Fascia reddituale/ ISEE/ N° rich. Inps ISEE.

Completato l'inserimento dei dati richiesti cliccare sul pulsante [Inserisci](#)

Il software invierà email di avvenuta registrazione per i dati inseriti, ma sarà necessario inserire le tasse. Per completare l'iter è necessario procedere con i passaggi indicati al punto 3 e 4

4. Tasse

Per allegare i versamenti effettuati e richiesti è necessario Inserire le **Tasse** pagate:

Aprire la videata per l'inserimento delle tasse [Mod.](#)

Compilare i campi obbligatori:

- N. Versamento (se non si vogliono indicare tutte le cifre del versamento è possibile inserire semplicemente il numero 1)
- Data versamento (__/__/__)
- Selezionare immagine o scansione del bollettino:

Cliccare su [Sfoggia](#) e allegare l'immagine del versamento cliccare [Salva](#) per completare la procedura

5. Allegare la documentazione: **(PENA ESCLUSIONE)**

- Documento di riconoscimento in corso di validità *per i candidati stranieri*
- Certificazione esame lingua italiana livello B2
- Dichiarazione di valore in loco/titoli conseguiti all'estero tradotti in italiano (unico file pdf)
- Permesso di soggiorno

Seleziona il documento da allegare cliccando su [Sfoggia](#) e dopo averlo nominato vedi esempio (c.i./passaporto/certificazione lingua italiana livello B2 /permesso di soggiorno...) cliccare su [Inserisci documento](#) e ripetere l'operazione per ogni singolo file.

Non è necessario avere uno scanner. E' possibile allegare immagini/file prodotte con un smartphone. **IMPORTANTE** che siano leggibili.

6. Cliccare su [Invia Domanda](#) al fondo pagina e successivamente su [Conferma i dati e invia domanda](#).

FINE.

L'ufficio di competenza controllerà i dati inseriti e invierà email di avvenuta registrazione entro la fine di marzo.

I nominativi degli candidati/ammittendi saranno resi pubblici a conclusione del completamento di tutte le registrazioni, presumibilmente a fine marzo. Verificare periodicamente elenco nella sezione *Esami/Elenco esaminandi* del nostro sito. I candidati non in elenco potranno contattare la Segreteria entro 5 giorni dalla pubblicazione, pena decadenza domanda.

Si precisa che la data degli esami non sarà comunicata ma pubblicata sul sito. Visionare il calendario periodicamente.