

ISTRUZIONI PROCEDURA on-line (Iter attivo dal 1 al 20 marzo)

DOMANDA agli ESAMI di LICENZE,COMPIMENTI dei corsi del PREVIGENTE ORDINAMENTO come candidato PRIVATISTA

Facendo seguito alla **nota Ministeriale del 5/12/2016** sarà possibile per i candidati privatisti del **previgente ordinamento** concludere il loro percorso di studi con i seguenti requisiti:

1. aver, alla data di entrata in vigore dei nuovi ordinamenti didattici, già sostenuto almeno un esame dell'ordinamento previgente;
2. in base a quanto disposto dall'O.M. 28/3/1985, art. 10:

“i candidati privatisti possono essere ammessi solo se, presso il Conservatorio prescelto, funziona con regolare autorizzazione ministeriale la scuola o il corso per il quale intendono presentarsi agli esami” a parità di condizioni con gli altri studenti “interni” del vecchio ordinamento.

Seguire alla lettera tutti i passaggi:

1) Pagare i Contributi richiesti secondo il seguente schema (C.d.A. 16/05/2016):

Licenza esami complementari	€ 250,00
Licenza di Quartetto;	€ 450,00
Compimento inferiore di strumento principale;	€ 250,00
Compimento medio di strumento principale;	€ 350,00
Diploma di strumento principale;	€ 800,00
Diploma di Direzione d'orchestra e Diploma di Composizione	€ 1.200,00

Versare la quota tramite bonifico bancario sul conto: Banca CARIPARMA – Ag. di Piazza San Carlo n° 213 – Torino;
IBAN: IT15I0623001001000041027504; SWIFT-BIC: CRPPIT2P120 CAUSALE: esame PRIVATISTA VO

2) Sul motore di ricerca digitare [Isidata](#) cliccare su Servizio Studenti e acconsentire ai cookies.

3) Cliccare su [Conservatorio](#)

4) Andare al punto 5. [Inserimento domanda per i Privatisti](#)

per coloro che negli anni passati avessero già sostenuto esami presso la nostra Istituzione.

Andare al punto 7. [Inserimento nuovi esami \(Privatisti GIA' IMMATRICOLATI\)](#)

5) Selezionare Istituzione Conservatorio: **Torino**

6) Completare l'anagrafica (aiutarsi con le tendine per trovare il corso desiderato o la regione, città, etc...)

Proseguire con l'inserimento della domanda

IMPORTANTE

Inserire in **Scuola di**: lo strumento principale **anche se non si sostiene esami per lo strumento principale**;

Esempio: Scuola di: Flauto, Violino, Viola.

Obbligatorio inserire l'Ins. Preparatore solo se **DOCENTE INTERNO in servizio presso il Conservatorio di Torino**.

Vedi Corpo docenti: <http://www.conservatoriotorino.gov.it/formazione/strutture-didattiche/dipartimenti-e-scuole/corpo-docenti/>

Obbligatorio inserire nel riquadro delle **Licenze o compimenti conseguiti presso altre Istituzioni** gli esami sostenuti con il nome del Conservatorio/l'esame/data/voto, dimostrazione del punto requisito n.1, come sopra riportato, fondamentale per l'accettazione della domanda da PRIVATISTA del Previgente ordinamento.

Si invita a segnalare nelle NOTE, se si sosterrà nell'a.s. in corso la licenza di scuola media inferiore o superiore. In mancanza di segnalazione la sessione si intenderà solo ed esclusivamente riferita all'AUTUNNALE (settembre/ottobre).

6) Cliccare 1. Gestione Dati principale e scegliere Gestione Esami: (*attivi solo i sotto riportati*)

Licenza di	Armonia complementare (<i>solo per Contrabbasso, Fagotto, Flauto</i>)	Annuale
	Armonia complementare	Biennale
Licenza di	Storia della Musica	Biennale
Licenza di	Quartetto	Biennale
Compimento di	Lettura della partitura valido per Composizione	medio
Compimento di	Lettura della partitura valido per Composizione	Superiore
Compimento di	Strumento principale: (<i>solo per Composizione, Pianoforte principale, Viola, Viola da gamba, Violino, Violoncello</i>)	medio
Compimento di	Strumento principale: (<i>solo per Chitarra, Composizione, Contrabbasso, Pianoforte principale, Strumenti a percussione, Viola, Viola da gamba, Violino, Violoncello</i>)	Superiore (Diploma)

Per sostenere gli esami di compimento è obbligatorio essere in possesso delle licenze degli esami complementari.

IMPORTANTE: Indicare SOLO una delle seguenti sessioni: ESTIVA o AUTUNNALE. I termini per la presentazione delle domande sono validi per ambedue le sessioni. **L'assenza e/o NON superamento dell'esame e/o assenza all'APPELLO ove è previsto, del candidato, nella sessione estiva, implica re-iscrizione automatica nella sessione autunnale.**

A titolo di esempio l'immagine sotto:

INSERIMENTO - MODIFICA ESAME - Mozilla Firefox

https://www.servizi2.isidata.net/SSdidatticheCO/Privatisti/InsEsamePriv.aspx?Modalita=INS&contatore_modifica=

I campi in grigio non sono editabili

DATI ESAME Inserisci

Corso: **CHITARRA**

Specifica corso:

Anno: **1** Anno Accad.: **2018/2019**

Docente: **AUTODIDATTA**

Docente inserito: **AUTODIDATTA**

Tipo Esame: **Superiore (diploma)** Sessione: **ESTIVA**

N° Commissione: **1** Sospensioni ecc.:

Note esame:

Compilare i seguenti campi solo per gli esami già sostenuti

Data esame: A.A. Esame: **2018/2019** Luogo esame (sotto):

Voto: Risultato:

Inserisci

7) Completare l'inserimento dei dati richiesti allegando l'immagine del versamento e cliccare Inserisci per salvare la procedura. Controllare di aver inserito correttamente il versamento.

Modifica - Inserimento Tasse Privatisti - Mozilla Firefox

https://www.servizi2.isidata.net/SSdidatticheCO/Privatisti/InsTassePriv.aspx?Modalita=INS&id

Tipo tassa: ESAME PRIVATISTA V.o.

Tipo esonero:

N. Versamento:

Data versamento:

Anno accademico:

C.C.P./C.C.B.: cariparma

Imp. versamento: 600

Selezionare immagine o scansione del bollettino: Sfoglia... Nessun file selezionato.

- MAX 2MB (N.B.: solo file di tipo immagine JPG, JPEG, PNG, PDF)

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 2MB.

Inserisci

In Tipo tassa: ESAME PRIVATISTA V.O.

N. Versamento: CRO bancario oppure scrivere BONIFICO

Data versamento: inserire data del bonifico eseguito

Data incasso: inserire stessa data del versamento

Anno Accademico: 2018/2019

Imp. versamento. **selezionarlo per modificare l'importo**

Ripetere l'operazione se necessario

8) Allegare **DOCUMENTO di IDENTITA'** del firmatario o di un genitore o legale tutore, se minorenni e **DOMANDA DI ESAME PRIVATISTA** in **Allega documentazione** o **Gestione Fascicolo** e **certificato di CARRIERA SCOLASTICA**.

NON STAMPARE e NON SPEDIRE.

Solo per coloro che richiederanno l'esame di compimento Superiore (Diploma) di strumento principale se in possesso del diploma di scuola secondaria superiore dovranno stampare la domanda di prenotazione esame, applicare una **Marca da bollo da 16,00 Euro, annullarla con la propria firma; successivamente selezionare la voce **Gestione Fascicolo** e allegarla.**

Tutto ciò che viene allegato, viene sottoscritto dall'interessato in **AUTOCERTIFICAZIONE**, ai sensi dell'Art. 47 D.P.R. 28-12-2000 n. 445 e successive modificazioni: **Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nei casi di falsità negli atti o di mendaci dichiarazioni così come previsto dall'art. 76 DPR 445/2000.**

L'interessato dichiara di non aver presentato domanda, per qualsiasi tipo d'esame, presso nessun altro Conservatorio o Istituto Musicale paragonato; di non risultare iscritto/a, quale allievo/a, alla data del 16 marzo, per qualsiasi tipo di corso, presso alcun Conservatorio o Istituto Musicale paragonato.

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 08/02/2019 11:43:15

Anagrafica Esami Tasse Stampe **Allega documentazione** Invia Domanda

DOMANDA ANCORA NON INVIATA

DOCUMENTAZIONE - Domanda di esame quale privatista

Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la registrazione della richiesta.

Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, jpg e non superiori a 2 MB ciascuno

Seleziona documento da allegare: Sfoglia... Nessun file selezionato. Inserisci documento

Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale ect)

Elenco allegati (Se i documenti sono stati archiviati dal Conservatorio in esclusiva nei propri sistemi, dopo l'accettazione della richiesta di esame, non è più possibile rivisualizzarli.)

9) lo stato dei documenti allegati passerà da **non accettato** ad **accettato** solo dopo essere stati visionati.

10) la domanda avrà valore solo completa in tutte le parti.

- Per sostenere i Compimenti della disciplina caratterizzante è necessario aver sostenuto gli esami complementari secondo gli schemi scaricabili al seguente link: <http://www.conservatoriotorino.gov.it/formazione/corsi-vecchio-ordinamento/>

Se sostenuti in altri Conservatori indicare il nome/l'esame/data/voto nel riquadro apposito accanto alle NOTE.

AVVERTENZE:

1. Si ricorda che *non verrà effettuato alcun rimborso* in caso di assenza dall'esame.

Il calendario degli esami verrà pubblicato sul sito internet; sarà pertanto cura dei candidati prenderne tempestiva visione.

SESSIONE ESTIVA

indicativamente entro il 05 giugno 2019

SESSIONE AUTUNNALE

indicativamente entro il 24 luglio 2019

2. **ATTENZIONE per gli ESAMI, ove è previsto:** il candidato dovrà presentarsi con pianista accompagnatore individuato a propria cura.

Torino, 08/02/2019

IL DIRETTORE (f.to M°Marco ZUCCARINI)

REV EM 08/02/2019